

z dnia 22 lipca 2016 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osiek Jasielski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jaśle, Rada Gminy Osiek Jasielski uchwała:

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
GMINY OSIEK JASIELSKI**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250),
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r., poz. 857 z późn. zm.),
- 4) z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 z późn. zm.),
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 133, poz. 921).

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, mającą miejsce zamieszkania na terenie Gminy Osiek Jasielski,
2) harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Osiek Jasielski, uwzględniający zapisy „Regulaminu utrzymania i czystości na terenie Gminy Osiek Jasielski”,
- 3) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osiek Jasielski”,
- 4) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub odbioru i zagospodarowania odpadów od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na którą konieczne jest uzyskanie stosownego zezwolenia.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 3) przekazywanie przedsiębiorcy odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, w terminach wyznaczonych harmonogramem wywozu odpadów komunalnych,
- 4) właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników poprzez złożenie ich w miejscu umożliwiającym ich zebranie, nie powodując zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów,
- 5) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych,
- 6) wykonywanie drobnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości, dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział 3.

Zasady selektywnego zbierania odpadów

§ 3. 1. Na terenie Gminy Osiek Jasielski odpady komunalne należy zbierać w sposób selektywny określony w niniejszym regulaminie.

2. Poprzez selektywne zbieranie odpadów należy rozumieć prowadzoną przez właściciela nieruchomości segregacją odpadów powstałych na terenie tej nieruchomości. Segregacja polega na podziale odpadów na poszczególne rodzaje (frakcje) oraz osobnym gromadzeniu ich w pojemnikach lub workach.

3. Jeżeli w jednym pojemniku bądź worku znajdują się odpady z różnych frakcji to są to zmieszane odpady komunalne i nie jest to wtedy selektywne zbieranie odpadów. W takim przypadku właściciel nieruchomości poniesie wyższą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych, które odbierane będą z poboczy dróg dojazdowych do posesji, z zachowaniem podziału na następujące frakcje:

- a) papier i tektura,
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
- d) szkło bezbarwne i kolorowe – bez szkła okiennego i szkła zbrojonego,
- e) odpady wielkogabarytowe, meble, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki, odpady niebezpieczne (takie jak: farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, pozostałości po środkach ochrony roślin oraz przeterminowane środki ochrony roślin i opakowania po tych środkach, lampy rtęciowe), odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zimne popioły,
- f) odpady ulegające biodegradacji (odpady kuchenne, trawa, liście, drobne gałęzie itp.),
- g) zmieszane odpady komunalne (pieluchy jednorazowe, tekstylia itp.).

5. Odpady, o których mowa w ust. 4 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale V niniejszego regulaminu.

6. Odpady gromadzone w workach właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć przed rozsypaniem.

7. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np. sklepy, instytucje, podmioty gospodarcze i inne) zarządzający, najemca lub właściciel tej nieruchomości musi zawrzeć umowę z przedsiębiorcą lub uprawnionym podmiotem posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4. 1. Na terenie Gminy Osiek Jasielski do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje pojemników, kontenerów i worków:

- 1) pojemniki o pojemności od 60 do 1100 litrów,
- 2) worki o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów,
- 3) kontenery na odpady typu KP o pojemności od 7 do 10 m³,
- 4) kosze uliczne o pojemności minimalnej 30 litrów,
- 5) kontenery na odpady budowlano – remontowe,
- 6) worki i pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności np. na przeterminowane leki, zużyte baterie, itp.

2. Worki i pojemniki powinny posiadać następującą kolorystykę:

- 1) niebieski – przeznaczony na papier i tekturę,
- 2) czerwony – przeznaczony na metale (puszki oraz drobny złom)
- 3) żółty – przeznaczony na tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
- 4) zielony – przeznaczony na szkło bezbarwne i kolorowe,
- 5) brązowy – przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji,
- 6) szary – przeznaczony na odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zimne popioły,
- 7) bezbarwny, przezroczysty – przeznaczony na zużyte leki, odpady niebezpieczne, zużyte baterie,
- 8) czarny – przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników (worków) do gromadzenia odpadów komunalnych uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz ilość osób z nich korzystających.

2. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.

3. Ilość i objętość pojemników (worków) do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do :

- 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników (worków),
- 2) średniej ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego miesiąca, która na terenie gminy Osiek Jasielski wynosi ok. 80 litrów.

4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy miesięczne:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych – 7 litrów na każdego pracownika lub ucznia, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów lub dwa pojemniki (worki) o pojemności 120 litrów
- 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych – 40 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów lub dwa pojemniki (worki) o pojemności 120 litrów
- 3) dla lokali handlowych innych niż spożywcze- 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- 4) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów lub dwa pojemniki (worki) o pojemności 120 litrów,
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów lub dwa pojemniki (worki) o pojemności 120 litrów na każdych 10 pracowników,
- 6) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 120 litrów,

§ 6. 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na terenie nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników (worków) na odpady komunalne na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem dla zwierząt,
- 3) poddawanie pojemników myciu i oczyszczeniu,
- 4) utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej nie rzadziej niż:
 - a) zmieszane odpady komunalne - 1 raz w miesiącu,
 - b) zebrane selektywnie - papier i tektura, metale, szkło bezbarwne i kolorowe, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone- dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie,

d) odpady wielkogabarytowe, meble, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki, odpady niebezpieczne (takie jak: farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, pozostałości po środkach ochrony roślin oraz przeterminowane środki ochrony roślin i opakowania po tych środkach, lampy rtęciowe), odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zimne popioły,

– dwa razy do roku w terminie określonym w harmonogramie;

2) z terenów do użytku publicznego:

a) opróżnianie koszy ulicznych następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia.

b) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Odpady ulegające biodegradacji (odpady kuchenne, ogrodowe, zielone) można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub gromadzić te odpady w stosownych workach lub pojemnikach,

- odbierane będą na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej (zwartej) wzdłuż drogi dojazdowej, a jej właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawiać je na pobocze drogi dojazdowej do posesji.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości. Częstotliwość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności.

4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do udokumentowania wykonywania obowiązków opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 9. 1. Gmina Osiek Jasielski jest zobowiązana do realizowania zadań wynikających z ustawy, rozporządzeń oraz Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO). Gmina jest zobowiązana do osiągnięcia odpowiednich poziomów: recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania.

2. Niesegregowane zmieszane odpady komunalne oraz odpady biodegradowalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Osiek Jasielski muszą być przekazywane do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów lub do instalacji zastępczych.

3. Segregowane odpady komunalne mogą być przekazywane do regionalnych lub zastępczych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub do innych instalacji zajmujących się zagospodarowaniem odpadów komunalnych, posiadających odpowiednie zezwolenia oraz spełniające wszelkie wymagania określone w odrębnych przepisach.

4. W zakresie odpadów niebezpiecznych oraz odpadów zawierających azbest należy postępować zgodnie z odrębnymi przepisami oraz zgodnie z zapisami WPGO.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 10. 1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Na tereny przeznaczone do użytku publicznego psy mogą być wprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie ze smyczy dozwolone jest tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec.

3. Osoby utrzymujące psa zobowiązane są do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psa przewodnika.

4. W zabudowie jednorodzinnej psy bez dozoru nie mogą przebywać poza terenem nieruchomości.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 11. 1. W Gminie Osiek Jasielski, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dążyć do tego, aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

3. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych w związku z nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji

§ 12. 1. W przypadku pojawienia się większej populacji gryzoni lub pogorszenia się stanu sanitarno-epidemiologicznego deratyzację przeprowadza się na obszarze objętym zagrożeniem.

2. Sposób i termin przeprowadzenia deratyzacji, o której mowa w ust. 1 każdorazowo zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Traci moc Uchwała nr XXVIII/173/2012 Rady Gminy Osiek Jasielski z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osiek Jasielski.

2. 2. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Osiek Jasielski.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2016 roku.


Przewodniczący Rady Gminy
Osiek Jasielski
mgr Daniel Socha