

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE KIEROWNICZE
STANOWISKO URZĘDNICZE**

Wójt Gminy Osiek Jasielski

**na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach
samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 t.j. z późn. zm.)**

ogłasza nabór

**na stanowisko Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego w Osieku
Jasielskim**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Wymiar czasu pracy: | pełny wymiar czasu pracy |
| Warunki zatrudnienia: | umowa o pracę na czas określony z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony |
| Miejsce wykonywania pracy: | Gminny Zakład Komunalny w Osieku Jasielskim 38- 223 Osiek Jasielski 112 |
| Charakter pracy: | administracyjno – biurowy a także w terenie |

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania GZK i kierowanie jego działalnością,
- b) nadzór na bieżącym funkcjonowaniem GZK,
- c) opracowywanie planu budżetu GZK i jego realizacja,
- d) realizacja zadań gminy wynikających z zakresu gospodarki wodnej oraz oczyszczalni ścieków i gospodarki odpadami,
- e) nadzór nad prawidłowym wykonywaniem usług świadczonych na potrzeby mieszkańców Gminy Osiek Jasielski w zakresie:
 - dostawy wody,
 - oczyszczania ścieków oraz wywozu nieczystości płynnych.
- f) nadzór nad prawidłowymi wynikami badań wody,

- g) stała i systematyczna kontrola stanu wszystkich urządzeń, armatury, rurociągów i osprzętu oraz porównywanie parametrów ich pracy do parametrów określonych w instrukcji obsługi,
- h) prowadzenie rejestrów ilości nieczystości ciekłych dostarczanych wozami asenizacyjnymi,
- i) prowadzenie ewidencji odpadów wytworzonych na oczyszczalniach,
- j) prowadzenie nadzoru nad prawidłową pracą oczyszczalni ścieków,
- k) nadzór nad utrzymaniem czystości i porządku i zieleni na terenie gminy,
- l) nadzór nad zimowym utrzymaniem dróg,
- m) kierowanie i bezpośredni nadzór nad podległymi pracownikami,
- h) realizacja innych zadań wynikających z bieżącej działalności zakładu oraz zadań zleconych przez Wójta Gminy.

Wymagania niezbędne:

- 1) Obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą się również ubiegać osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, zgodnie z art.11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych),
- 2) Pełna zdolność do czynności prawnych, oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) Brak prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,
- 5) Nieposzlakowana opinia,
- 6) Wykształcenie wyższe,
- 7) Co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe na kierowniczym stanowisku, lub prowadzenie przez co najmniej 5 lat działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów z zakresu ustaw: o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, o gospodarce komunalnej, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prawo zamówień publicznych, prawo ochrony środowiska i umiejętność ich właściwego stosowania,
- 2) umiejętność obsługi komputera,
- 3) umiejętność kierowania zespołem, zdolności analityczne i organizacyjne, odporność na stres, samodzielność, dyspozycyjność,
- 4) posiadanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru lub eksploatacji,
- 5) posiadanie uprawnień budowlanych w branży sanitarnej projektowych lub wykonawczych,

Wymagane dokumenty:

- 1) CV, list motywacyjny, podpisane odręcznie,
- 2) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- 4) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów, potwierdzających wymagany staż pracy,
- 5) ewentualne opinie lub referencje o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej,
- 6) pisemne oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) pisemne oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego, lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) pisemne oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku,

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j. z późn. zm.).”

Termin i miejsce składania dokumentów: Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia **05.03.2018 r. do godz. 15³⁰** w Sekretariacie Urzędu Gminy Osiek Jasielski w godzinach urzędowania, lub pocztą na adres: Urząd Gminy w Osieku Jasielskim, 38-223 Osiek Jasielski 112 (decyduje data wpływu).

Zgłoszenie należy złożyć w zamkniętej kopercie z następującą adnotacją:

**„Nabór na stanowisko Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego
w Osieku Jasielskim”**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po upływie w/w terminu nie będą rozpatrywane.

Procedura naboru odbędzie się zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i składa się z dwóch etapów:

I etap obejmuje analizę złożonych ofert pod kontem zgodności z wymaganiami konkursu,

II etap stanowią rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami.

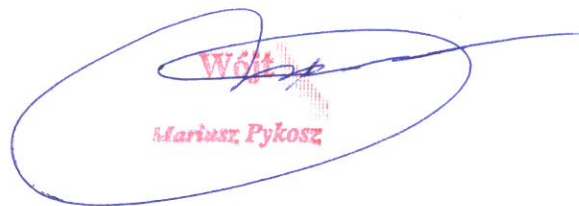
Kandydaci spełniający wymagania formalne konkursu zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie przeprowadzenia kolejnego etapu naboru.

Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Osieku Jasielskim.

Złożonych dokumentów nie zwracamy.

Inne informacje:

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (013) 44 20 005.



Województwo
Mariusz Pykosz